

## Chef du service études et travaux

<b>Filière</b>	<b>Technique</b>
<b>Grade</b>	Ingénieur à ingénieur principal
<b>Nombre de postes</b>	1
<b>Nature de l'emploi</b>	Permanent

### PRÉSENTATION

Nous recherchons pour le groupement immobilier, un/une **chef(fe) du service études et travaux**.

**Mission principale :** vous déclinez les objectifs dans votre service, encadrez (régulez l'activité, contrôlez les résultats, évaluez les agents) les moyens placés sous votre responsabilité et contribuez à préparer les décisions de l'autorité en matière de projets de constructions dans leur globalité en veillant au respect des règles qui régissent ce secteur.

**Composition du service :** le service études et travaux est composé de 8 personnes. Il a pour missions l'étude et la gestion des opérations de construction inscrites en programmation pluri-annuelle d'investissement. Il suit les opérations de construction neuves avec maîtrise d'œuvre extérieure.

**Positionnement de l'agent dans l'organigramme :** placé(e) sous la responsabilité de la cheffe du groupement immobilier

**Lieu du service :** État-Major du SDIS à Fontaine

### MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE

#### Missions principales

#### Pilotage du service

- Organiser l'activité générale du service et sa continuité
- Planifier, déléguer, contrôler et venir en appui dans le traitement des dossiers de l'équipe
- Encadrer les agents du service (évaluation professionnelle, gestion des congés, suivi de carrière, formation, ...)
- Réaliser et alimenter des tableaux de bord de pilotage du service
- Élaboration et suivi du budget du service

#### Mise en œuvre et suivi des projets de constructions

- Mener des études de faisabilité et de programmation en lien avec les chargés d'opérations
- Suivre l'avancement des opérations, vérifier le respect des engagements

#### Pilotage de dossiers d'opérations de construction

- Commanditer des travaux d'expertise, analyser et intégrer les résultats de ces travaux (géomètre, géotechnicien,...)
- Réaliser un audit technique (analyser les documents d'urbanisme, etc...)
- Effectuer des études de coût prévisionnel selon différents scénarii envisagés
- S'assurer de la garantie de parfait achèvement
- Réaliser des opérations en maîtrise d'œuvre interne (restructuration, petite réhabilitation) avec état des lieux, chiffrage, élaboration des plans projets et des CCTP, passation des marchés, suivi des travaux - Le cas échéant
- Rédiger les rapports pour le passage aux bureaux / CA / CAO
- Organiser les consultations de maîtrises d'œuvres, (MAPA et concours).
- Gérer les litiges éventuels ou les recours
- Élaborer les dossiers de consultations et les cahiers des charges (mandataire, moe, CSPS, CT, travaux...)
- Négocier avec les entreprises et autres prestataires selon procédure choisie

	<p><b>Expertise technique sur les études foncières</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visiter les sites proposés, étudier la faisabilité technique (accès, contraintes...) avec le chargé d'opérations</li> </ul>
<p><b>Missions secondaires</b></p>	<p><b>Adjoint à la cheffe du groupement immobilier</b></p> <p>Participation au pilotage de l'ensemble du groupement immobilier et représentation éventuelle de la cheffe de groupement lors des instances et réunions</p>
<p><b>Profil</b></p>	<p><b>Savoirs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissances des techniques d'ingénierie bâtiment gros œuvre / second œuvre</li> <li>• Connaissances du code de la construction et de l'urbanisme</li> <li>• Connaissances de la réglementation thermique et acoustique</li> <li>• Connaissances de la réglementation sécurité et accessibilité des ERP</li> <li>• Connaissances en matière d'assurances des constructeurs</li> <li>• Connaissances des principes de fonctionnement des administrations et établissements publics</li> </ul> <p><b>Savoir-faire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre et appliquer la réglementation</li> <li>• Traiter, trier et prioriser les informations</li> <li>• Savoir prendre des décisions</li> </ul> <p><b>Savoir-être</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir le sens du travail en équipe</li> <li>• Avoir le sens des relations humaines</li> <li>• Avoir le sens de l'écoute</li> </ul>
<p><b>Formations / Diplômes requis</b></p>	<p>Concours externe et interne avec conditions de diplôme</p>
<p><b>Date limite d'envoi des candidatures</b></p>	<p>Publication + 1 mois</p>
<p><b>Poste à pourvoir à compter du :</b></p>	<p>01/05/2025</p>