

FORMATEUR	
Filière	SPP
Grade	Caporal ou caporal-chef nommable sergent
Nombre de postes	2
Localisation	Groupement formation sport – La Côte-Saint-André
Missions administratives	Affecté au service organisation de la formation du groupement formation et sport, vous serez placé sous la responsabilité du chef du bureau planification et du chef de service. Vous aurez pour missions principales : Participer à la mise en œuvre et l'évaluation des séquences relatives à la formation • Planifier, coordonner, conseiller et assurer un appui technique • Participer à la continuité de service • Organiser et coordonner les stages de formation se déroulant au GFOR • Utiliser les outils et les logiciels informatiques du service • Contrôler le suivi administratif des stages Animer les actions de formation • Formateur incendie sur le PLT2 et formateur sur les outils spécifiques du PLT1 (CEPARI, toiture, gaz) et stages spécifiques organisés au GFOR • Formateur sur les FMPA SPPNO et sur les formations dimensionnantes SPP (Participation à minima à l'encadrement de l'intégralité d'une FI SPP durant la période d'affectation au GFOR). • S'assurer de l'évaluation des actions de formation • Accompagner les stagiaires dans leurs nouvelles compétences Organiser et coordonner les actions de formation • Conseiller pédagogique de stages situés sur le plateau technique, sur des formations dimensionnantes SPPNO • Identifier les supports et matériels pédagogiques nécessaires à la réalisation de(s) action(s) de formation à animer • Gérer la ressource « formateur » nécessaire au bon fonctionnement du PLT • Animer et coordonner les actions de formation dans son domaine de compétence • Déterminer les objectifs et les prérequis des formations dispensées <u>Missions secondaires</u> • Participer à la mise en place des procédures et s'assurer de leur mise en application • Participer aux diverses activités du groupement • Participer à l'élaboration des projets ou des dossiers structurants pour le groupement • Participer à l'élaboration de RIOFE • Participer à la conception d'outils pédagogiques et à leur mise à jour

Missions opérationnelles	En fonction des besoins du service et en accord avec votre chef de service vous pourrez effectuer une quotité de travail en caserne (20 %). Possibilité de participer au dispositif de renfort opérationnel de la caserne de La Côte-Saint-André (statut disponible), durant le temps de travail GFOR, en fonction des contraintes.
Profil	Formateur Accompagnateur souhaité Acteur dans la formation départementale Savoirs • Connaissances des principes de fonctionnement des administrations et des établissements publics • Connaissances du cadre réglementaire de la formation • Connaissances des méthodes d'élaboration et étapes d'un plan de formation • Connaissances des outils informatiques spécifiques au SDIS de l'Isère (GEEF, etc..) Savoir-faire • Comprendre et appliquer la réglementation • Traiter, trier et prioriser les informations • Apporter une expertise dans le cadre de son activité Savoir-être • Avoir le sens du travail en équipe • Avoir le sens de la confidentialité • Avoir le sens de l'écoute • Faire preuve de bienveillance
IAT	• IAT de base à 1,53 + IAT spécifique à 7 si quotité de travail = 100% GFOR (dans la limite du taux 8) • IAT de base à 1,53 + IAT spécifique à 5 si quotité de travail = 80% GFOR
Envoi des candidatures jusqu'au	31/08/2026
Poste à pourvoir le	01/01/2027